

Allegato (C) **DENUNCIA SINISTRO RESPONSABILITA' CIVILE**

Le denunce compilate vanno inviate, entro massimo 30 gg dalla data dell'evento e saranno efficaci solo se inoltrate per e-mail a infortuni@csain.it, in casi diversi o di controversie, inviare raccomandata A.R. a: Segreteria CSAIn Viale dell'Astronomia, 30 – 00144 Roma. Per info 3381492018.

Dati relativi al Sinistro:

Data avvenimento _____ Comitato Provinciale _____

Localita' _____ indirizzo _____

Tipo attivita' _____ sodalizio _____

Nominativo Assicurato:

Cognome e Nome _____ nato a _____ il _____

Residente in _____ () Via _____ Cap _____

C.F. _____ Recapito telefonico _____

Indirizzo e-mail _____ IBAN _____

Tessera associativa nr° _____ rilasciata il _____

Descrizione dell'evento CSAIn (cause, responsabilità e danni provocati)

Danneggiati: (nome ,cognome, età, indirizzo e professione)

1) _____

2) _____

3) _____

Rapporti esistenti tra assicurato e danneggiato/i: (specificare se di parentela)

Autorità intervenute e/o testimoni: (nome cognome indirizzo e carta di identità da allegare)

Data _____

Firma dell'Assicurato

Firma del Presidente della Società

Firma del responsabile comitato territoriale CSAIn

Allegati: Copia carta di identità del testimone/i, fotocopia tessera associativa CSAIn, fotocopia codice fiscale, e se trattasi di tessera integrativa allegare fotocopia versamento adozione integrativa.



Centri Sportivi
Aziendali e Industriali



Allegato (B)

DENUNCIA SINISTRO INFORTUNIO

Regolamento denuncia infortunio: dovrà essere inoltrata con la modalità prevista in (allegato A) e verrà presa in carico dalla compagnia solo se validata dalla sede Nazionale CSAIn, in base ai seguenti macro-criteri:

Se il soggetto o l'associazione sono regolarmente tesserati e affiliati; se l'attività si trova inserita a preventivo e a consuntivo nell'apposita area riservata del Registro EPS del CONI per le attività sportive e formative; solo se l'attività degli allenamenti è riscontrabile e programmata; solo se la denuncia sarà controfirmata da firma autografa e diretta del responsabile del Comitato provinciale di riferimento; se c'è a corredo appropriata documentazione.

In casi particolari, tipo allenamenti e/o partecipazione ad eventi extra CSAIn promossi da organismi convenzionati, la denuncia non può essere generica ma circostanziata e quindi oltre alla denuncia secondo regolamento, bisogna che ci sia anche l'autocertificazione del Presidente della Associazione affiliata, e a conferma della certezza di quanto denunciato, il modulo di denuncia deve essere firmato, per asseverazione, anche dal Responsabile Provinciale CSAIn di riferimento in modo che venga confermata la circostanza dell'infortunio, quale allenamento programmato e/o attività e quindi a conoscenza dello stesso Comitato.

Qualunque caso dubbio o non conforme alle procedure di riferimento previste, non potrà essere addebitato agli Organi nazionali CSAIn e quindi non rientra tra gli infortuni a carico dell'ente. In particolare per infortuni verificatesi nel corso di eventi extra CSAIn, promossi da Enti convenzionati, bisogna anche allegare copia referto medico di gara, verbale del Direttore di gara e/o responsabile dell'organizzazione.

In caso di affiliazione o tesseramento multiplo, è obbligo che il soggetto interessato formuli una dichiarazione a tal riguardo, dichiarando di aver informato le rispettive compagnie per le attivazioni della compartecipazione assicurative.

Compilare e sottoscrivere il modulo ai sensi del regolamento UE/679/2016 in materia dei dati personali (GDPR)

-Dichiaro di aver preso visione del regolamento, allegato (B), e sottoscrivo sotto mia responsabilità le dichiarazioni formulate nell'allegato (A)

Firma dell'Assicurato

Firma del Presidente della Società

Firma del responsabile del comitato
territoriale CSAIn